

**Procès-verbal**  
**Conseil Municipal de Brengues.**  
Séance du jeudi 28 mai à 20h30

La séance est ouverte à 20h30.

Présents : Frédéric BENET, Mathilde BOUYSSOU, Jean-Pierre BREIL, Sara CASSAGNES, Nathalie GARCIA WETZEL, Nicolas ROCHE, Bénédicte SABRAZAT, Audrey SEILLER, Patrick SINGLARD.

Excusés : François BREIL et Laurent GAYRAL

Ordre du jour :

1. Nomination du secrétaire de séance
2. Validation du procès-verbal du conseil municipal du 27/04/26
3. Mise en place d'une Commission Appel Offres
4. Mise en place d'une Commission des Marchés et Travaux
5. Modifications du budget
6. Indemnités du maire
7. Transfert de personnel au SIVU des Ecoles de la vallée
8. Conditions de remplacement de la secrétaire de mairie
9. Désignation des représentants aux commissions thématiques du Grand Figeac
10. Désignation de délégués communaux
11. Travaux divers à mettre en oeuvre
12. Organisation d'une célébration de début de mandat
13. Questions diverses

La maire rappelle un extrait de la charte des élus à savoir, que dans l'exercice de son mandat, l'élu local poursuit le seul intérêt général, à l'exclusion de tout intérêt qui lui soit personnel, directement ou indirectement, ou de tout autre intérêt particulier.

**1 - Nomination du secrétaire de séance**

Le conseil municipal a nommé Audrey SEILLER à l'unanimité comme secrétaire de séance.

**2 - Validation Procès-Verbal du 27/04/26**

La validation du PV du conseil du 27/04/26 a été votée à l'unanimité.

**3 - Mise en place d'une Commission Appel Offres**

La commission appel d'offres a pour objet de faire le cahier des charges, d'étudier et de choisir les candidatures. La commission se réunira dès lors que les projets dépassent 50 000 euros. En dessous de ce montant c'est la commission des Marchés et travaux qui se réunira.

Les membres de la commission sont : Frédéric BENET, Nicolas ROCHE, Nathalie GARCIA WETZEL, François BREIL

**4 - Mise en place d'une Commission des Marchés et Travaux**

Les membres de la commission des Marchés et Travaux sont : Frédéric BENET, Nicolas ROCHE, Nathalie GARCIA WETZEL, François BREIL

**5 - Modifications du budget**

Les modifications du budget ont été à nouveau présentées. Pour rappel le 022 n'existe plus, les dépenses imprévues n'existent pas dans le budget. La répartition a donc été faite sur la maintenance et les Ressources Humaines afin d'avoir un budget équilibré.

Tout a été validé.

## **6 - Indemnités du maire**

Suite à une erreur au secrétariat, l'indemnité de la maire a été minoré par rapport à la somme décidée de 500€. Il convient de voter à nouveau le pourcentage.

L'indemnité du maire qui a voté à l'unanimité est de 12,17% soit 504,25 euros.

## **7 - Transfert de personnel au SIVU des Ecoles de la vallée**

Le transfert du personnel au SIVU des Ecoles de la vallée sera effectif au 01/09/2026. Quoi qu'il arrive, on facturera les frais engagés par la cantine de Brengues au SIVU depuis le 01/01/2026. La prochaine réunion du SIVU est lundi 01/06/2026.

Le conseil vote à l'unanimité le transfert du personnel au SIVU.

## **8 - Conditions de remplacement de la secrétaire de mairie**

Sur les candidatures reçues, des entretiens de recrutement ont été fait. Il faudra regarder les formations pour proposer une alternance ou un tuteurage avec la personne qui sera embauchée par la suite. Pour proposer un contrat en catégorie B, en lien avec le délai de vacances du poste, elle sera en intérim jusqu'au 30 juin 2026.

Le conseil vote à l'unanimité le recrutement de la nouvelle secrétaire ainsi que la durée du CDD.

## **9 - Désignation des représentants aux commissions thématiques du Grand Figeac**

Déjà fait et voté lors du dernier conseil municipal.

## **10 - Désignation de délégués communaux**

Désignation de délégués communaux :

- Laurent GAYRAL a une délégation pour le budget
- Audrey SEILLER a une délégation pour la partie RH et administrative

Le conseil vote l'unanimité la désignation des deux délégués communaux.

## **11 - Travaux divers à mettre en œuvre**

Pour le camping, il y a des travaux à faire : disjoncteur notamment avant le contrôle du réseau électrique. Ils seront faits avant l'ouverture du camping.

Visite sécurité du camping : le 12 juin matin. Nathalie GARCIA WETZEL et Jean-Pierre BREIL seront présents.

Il convient de repeindre rapidement le passage piéton devant le bar-restaurant.

Le tracteur est à nouveau en panne : Frédéric BENET s'en occupe.

## **12 - Organisation d'une célébration de début de mandat**

Cette célébration a été demandé par les habitants, on la fera au mois de novembre pour planter un arbre. On va l'expliquer aux habitants.

## **13 - Questions diverses**

- ☐ Retour sur le 08/05 : la cérémonie s'est bien passée, et les habitants se sont mobiliser pour cet événement.
- ☐ Assurance Elus et adhésion sécurité sociale élue : Nathalie GARCIA WETZEL va envoyer les informations, et estiment qu'une assurance doit être prise dans le cadre du mandat, ainsi que les informations pour l'adhésion à la sécurité sociale.
- ☐ Déviation Chemin de Compostelle : entretien régulier du bord de route par le CD46. La période de nidification est jusqu'au 30 juin, l'intervention aura lieu certainement de mois de septembre.
- ☐ Centre de loisirs été à Brengues : Si nécessaire, le conseil municipal valide que le Centre de Loisirs vienne à Brengues après étude et accord du SIVU.
- ☐ Besoins Ecole en termes de sécurité : Patrick SINGLARD va voir avec l'employé municipal afin qu'il ouvre les fenêtre le matin lors des fortes chaleurs. Nicolas ROCHE et Bénédicte SABRAZAT iront à l'école pour dire à la maitresse de fermer les volets.
- ☐ Grand Figeac : Nathalie GARCIA WETZEL a fait le compte-rendu de sa présence à la dernière réunion.
- ☐ Travaux : Frédéric BENET fait un point sur ce qui a été fait et en cours

- ☐ Location de la salle des fêtes : point sur les 3 locations de mai, ça s'est bien passé et la salle des fêtes étaient très propres, faire l'état des lieux à la fin de la location est important. Un document d'état des lieux plus précis sera fait par Audrey SEILLER. Concernant le ménage aux normes HACPP : un prestataire extérieur sera recherché à la rentrée.
- ☐ Infos Mairie : sujets à traiter : modification des horaires d'ouverture de la mairie + rappel des règles concernant les horaires pour le bruit des travaux de jardinage et celles concernant le débroussaillage.
- ☐ Repas des anciens : 11/06 Bénédicte SABRAZAT s'en charge. Elle a vu le menu avec le restaurant, pour l'heure une dizaine de personnes se sont inscrites. Les gens doivent s'inscrire. Faire un rappel sur Info Brengues que les habitants doivent s'inscrire.
- ☐ Réunion PLUI : à discuter lors du prochain conseil.
- ☐ Réunion Urbanisme : Retour par Nicolas ROCHE, il y avait une soixantaine de maires, la réunion a duré 3 heures, Nicolas ROCHE transmettra la présentation dès qu'il l'aura. Lors de la prochaine réunion du conseil ce point sera approfondi ;
- ☐ Archives Mairie : Nathalie GARCIA WETZEL a signé le devis pour que l'archiviste vienne faire un devis pour un coût de 250 euros. Suivant le cout, il sera possible de décider de s'organiser en interne sous la responsabilité de notre secrétaire car elle connaît la réglementation.
- ☐ Equipe territorial d'accompagnement en prévention (Nino Déchelotte) : Intervention le 9 juillet de 14 h à 18 h et le 7 août de 14 h à 18 h. Les personnels médicaux feront de la prévention.
- ☐ Etude Projet Alimentaire de Territoire - Carmen a été interviewée sur ses pratiques d'achats de légumes et légumineuses
- ☐ Camion Pizza : Ni le marché, ni le camping en sont intéressés. Nathalie GARCI WETZEL va faire un mail.
- ☐ La commune fera partie du recensement en 2027.
- ☐ Mariage Martel CUMA : un mariage aura lieu dans ce lieu et ne concerne pas la mairie.
- ☐ La pétanque : il est nécessaire de répondre au problème de parking avant de décider de délimiter le terrain de pétanque pour éviter que les personnes s'y garent.

La prochaine réunion du Conseil Municipal aura lieu le 25/06/2026 à 19h30

La séance est levée à 23H30